

Reg. Pubbl. N° 26 del 07.04.2017	Comunicata ai Capigruppo Il 07.04.2017 Prot. n° 620	Deliberazione n° 20
-------------------------------------	---	------------------------

Comune di ACQUAVIVA D'ISERNIA

Provincia di Isernia

Originale /Copia di **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Oggetto: APPROVAZIONE SCHEMA DI DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2017-2019.

L'anno **duemiladiciassette** il giorno **quattro** del mese di *aprile* , alle ore 17,10 in cont., nella sala delle adunanze del Comune suintestato, ritualmente convocata, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

			Presenti	Assenti
1	Francesca Petrocelli	<i>Sindaco</i>	X	
2	Gabriella Tartaglione	<i>Vicesindaco</i>	X	
3	Ida Petrocelli	<i>Assessore</i>	X	
		TOTALE	3	

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Dott.ssa Sara Mollichelli, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco/Presidente Sig. **Francesca Petrocelli** , Sindaco, aperta la seduta passa alla trattazione dell'argomento in oggetto indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”, recante norme relative alla predisposizione e l'approvazione del bilancio annuale di previsione, nonché alla programmazione finanziaria degli enti locali ed in particolare l'art. 170 che così recita:

“1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.

2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.”

Dato atto che il Decreto Legge n.244, pubblicato sulla G.U. n.304 del 30/12/2016, ha differito l'approvazione del bilancio di Previsione 2017/2019 al 31 marzo 2017;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Considerato che l'art. 170 del D.lgs 267/2000 prevede al comma 6 che “ Gli Enti locali con popolazione fino a 5000 abitanti predispongono **il Documento unico di programmazione semplificato** previsto dall'allegato n. 4/1 del D.lgs 2 giugno 2011, n. 118 e s.m. i”;

Visto il Documento Unico di Programmazione (DUP, depositato agli atti);

Dato atto che sullo schema di Documento Unico di Programmazione (DUP) dovrà essere acquisito il parere del revisore dei conti prima dell'approvazione da parte del Consiglio Comunale;

Accertato che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, è stato richiesto, in merito al presente provvedimento, il parere del responsabile del servizio interessato al provvedimento in ordine alla regolarità tecnica nonché il parere del Responsabile del servizio Finanziario;

DELIBERA

1. **di approvare** lo schema di Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2017/2019;
2. **di trasmettere** il presente provvedimento al Consiglio Comunale per l'adozione degli atti di competenza;
3. **di disporre** che una copia del presente provvedimento sia trasmessa, per quanto di rispettiva competenza, ai Responsabili dei servizi;
4. **di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18-08-2000, n. 267, per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto.

Pareri ex D. Lgs. 267/2000:

Visto: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità Tecnica:.....Il Resp. Serv. Tecnico
F.to.

Visto: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile....Il Resp. Serv.Finanziario
F.to Katia Garofalo

Visto: si attesta la copertura finanziaria:..... Il Resp. Servizio
Finanziario F.to Katia Garofalo

Approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to Francesca Petrocelli

Il Segretario Comunale
F.to Sara Mollichelli

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA:

che la presente deliberazione:

è stata affissa all'albo pretorio comunale il per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D. Lgs. 267/2000).
è stata trasmessa, con elenco Prot. n° 620 in data 07.04.2017 ai capigruppo consiliari (art. 125, D.Lgs. 267/2000).

Dalla Residenza comunale, il 07.04.2017

Il Responsabile del Servizio:
f.to Francesca Petrocelli

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:

è divenuta esecutiva il giorno.....
decorsi 15 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000).
è stata affissa all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, D.Lgs 267/2000, per 15 giorni consecutivi dal.....al.....

Dalla Residenza Comunale, il.....

Il Responsabile del Servizio
.....

La presente copia è conforme all'originale depositato in atti.

Acquaviva d'Isernia ,07.04.2017

Il Responsabile del Servizio Amministrativo.
F.to