

Reg. Pubbl. N° 31 del 19.04.2018	Comunicata ai Capigruppo Il 19.04.2018 Prot. n° 851	Deliberazione n° 31
-------------------------------------	---	------------------------

# Comune di ACQUAVIVA D'ISERNIA

## Provincia di Isernia

*Originale* di **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

<b>Oggetto: Accredimento Servizio Civile Universale – Agenzia Agora’.</b>
---

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **diciannove** del mese di **aprile** , alle ore **15,30** nella sala delle adunanze del Comune su intestato, ritualmente convocata, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

			Presenti	Assenti
1	<b>Francesca Petrocelli</b>	<i>Sindaco</i>	X	
2	<b>Tartaglione Gabriella</b>	<i>Vicesindaco</i>		X
3	<b>Petrocelli Ida</b>	<i>Assessore</i>	X	
		<b>TOTALE</b>	2	1

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale **Dr.ssa Sara Mollichelli**, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco/Presidente Sig. **Francesca Petrocelli**, Sindaco, aperta la seduta passa alla trattazione dell'argomento in oggetto indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### Premesso che

- con circolare del 03/08/2017 recante “*Albo degli enti di servizio civile universale. Norme e requisiti per l’iscrizione*”, il Dipartimento della gioventù e del servizio civile nazionale (di seguito Dipartimento) ha disciplinato le modalità di iscrizione all’albo degli enti di servizio civile universale (SCU);
- ai sensi dell’articolo 3 della legge 6 marzo 2001, n. 64, possono presentare programmi di intervento e progetti di servizio civile gli enti in possesso dei requisiti previsti al medesimo articolo 3 ed iscritti all’albo di servizio civile universale, come previsto dall’articolo 5 del decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40;
- i programmi di intervento e i progetti devono essere preventivamente approvati dal Dipartimento, per l’avvio al servizio di un numero massimo di operatori volontari, annualmente individuato sulla base delle risorse finanziarie disponibili;

### Considerato che

- la riforma prevede in particolare:
  - o l’abolizione degli albi regionali e delle classi dimensionali II, III e IV come precedentemente stabilite;
  - o l’istituzione di un unico albo in capo al dipartimento composto da una sezione nazionale per gli enti con oltre 100 sedi in almeno 2 regioni e/o all’estero ed una sezione regionale con almeno 30 sedi.
- l’ente può iscriversi all’albo singolarmente o in forma associata, quale ente capofila di altri soggetti (enti di accoglienza);
- l’ente capofila, iscritto all’albo, può gestire sedi di attuazione di progetto facenti capo ad enti di accoglienza, legati ad esso da rapporti associativi, consortili, federativi o canonico pastorali, oppure dal presente “*Contratto di impegno e responsabilità in materia di servizio civile universale*”;
- l’ente di accoglienza deve possedere i requisiti richiesti dal citato articolo 3 della legge n. 64 del 2001, per l’impiego degli operatori volontari in servizio civile universale;
- l’ente capofila e l’ente di accoglienza, per poter svolgere azioni comuni ed integrare le rispettive competenze, nonché garantire un’efficiente gestione degli operatori volontari in servizio civile universale, devono, tra l’altro deliberare tale volontà e stipulare il contratto, in considerazione della mancanza tra gli stessi di formali vincoli associativi;

### Rilevato che

- in esecuzione della Deliberazione n. 35 del 05.06.2017, l’Ente si è accreditato in partenariato con l’Agenzia Agorà Cooperativa Sociale ONLUS in qualità di Ente capofila (di seguito Agenzia Agorà) alla I^ classe dell’Albo Nazionale degli Enti di Servizio Civile con il codice NZ04591, sottoscrivendo tutta la documentazione prescritta dalla Circolare dell’UNSC del 23 settembre 2013, ivi compreso l’Accordo di partenariato;
- in virtù della collaborazione in essere, al fine di continuare a beneficiare dell’opportunità d’impiego di operatori volontari in servizio civile (la riforma parla di operatori volontari e non più di volontari in servizio civile), l’Ente intende aderire allo SCU e, pertanto, effettuare l’iscrizione al relativo albo attraverso l’Agenzia Agorà;

**Vista** la circolare dell’UNSC del 03 agosto 2017 e ss.mm.ii

## Dato atto che

1. è opportuno accreditare idonee **sedi di attuazione di progetto** quali unità operative di base dell'Ente di accoglienza al di sotto delle quali non può essere istituita altra struttura di livello inferiore. Tali sedi devono essere conformi alle disposizioni dettate in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro dal decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni e integrazioni;
2. gli operatori volontari in servizio civile selezionati, giovani dai 18 anni compiuti ai 29 anni non compiuti, saranno impegnati per una durata complessiva variabile tra gli 8 ed i 12 mesi;
3. l'orario di svolgimento del servizio è stabilito in relazione alla natura del progetto e prevede di norma un impegno settimanale pari a circa 25 ore;
4. agli operatori volontari impegnati nella realizzazione di progetti in servizio civile spetta un trattamento economico di circa **433,80 euro mensili**;

**Rilevato che** la durata dei programmi d'intervento dello SCU è pari ad un triennio;

**Ritenuto opportuno** iscriversi come ente di accoglienza dell'Agenzia Agorà all'albo degli enti di servizio civile universale;

**Acquisito** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica *ex art. 49 del T.U.E.L.*;

Con voti unanimi palesemente espressi

## DELIBERA

La premessa fa parte integrante e sostanziale del presente deliberato;

- **Di accreditarsi**, attraverso l'Agenzia Agorà (Ente capofila), all'albo degli enti di servizio civile universale al fine di poter beneficiare di programmi di intervento triennali e di progetti di servizio civile universale annuali e quindi di n. 1 operatori volontari nell'ambito dei progetti che saranno presentati all'UNSC negli anni 2018, 2019 e 2020;
- **Di approvare** la seguente documentazione allegata alla presente deliberazione:
  - ✓ *Contratto di impegno e responsabilità in materia di Servizio Civile Universale che regola i rapporti tra l'ente capofila ed ente di accoglienza (Allegato 2);*
  - ✓ *Carta di impegno etico del servizio civile universale debitamente sottoscritta dal legale rappresentante dell'ente (Allegato 3);*
  - ✓ *Domanda di iscrizione all'albo del servizio civile universale degli enti di accoglienza già iscritti agli albi del servizio civile nazionale (Allegato 4);*
  - ✓ *Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà atta a dimostrare il titolo giuridico in base al quale si dispone delle sedi di attuazione di progetto per le quali è stato richiesto l'accREDITAMENTO e concernente la conformità delle stesse a quanto previsto dal decreto legislativo n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, debitamente firmata dal legale rappresentante dell'ente ed accompagnata dalla fotocopia di un documento di identità in corso di validità (Allegato 5);*
  - ✓ *Elenco sedi di attuazione progetto secondo lo schema allegato al presente (Allegato 6);*
- **Di accreditare** le sedi di attuazione di progetto così come indicate nel citato modello All. 6;
- **Di dare mandato** al Sindaco di sottoscrivere tutti gli atti connessi ai progetti di servizio civile ivi compreso il modello 1.1 relativo alla richiesta di accREDITAMENTO (qui All. 4);

- **Di dare atto che** l'importo annuale da riconoscere all'Agenzia Agorà con sede legale in Avellino alla via P. Greco, 6 – 83100 C.F.: 02280260643 è pari a 980,00 euro (novecentottantaeuro) oltre IVA al 5%, per ciascun operatore volontario impegnato sul territorio comunale. Tale importo sarà versato all'Agenzia Agorà, annualmente, entro 30 giorni dall'avvio in servizio degli operatori volontari;
- **Di dare, altresì, atto** che con apposita determinazione si provvederà al relativo impegno spesa;
- **Di trasmettere** tutta la documentazione a mezzo PEC all'Agenzia Agorà con sede operativa in Avellino, via P. Greco, 6 – tel. 0825/781351 fax 0825/461937, PEC [agenziagora@pec.gruppoawa.it](mailto:agenziagora@pec.gruppoawa.it);
- **Di rendere**, con separata votazione e con voti unanimi favorevoli palesemente espressi, il presente deliberato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del T.U.E.L. - D.Lgs. 267/00.

Approvato e sottoscritto:

**IL SINDACO**  
Francesca Petrocelli

**Il Segretario Comunale**  
Dott.ssa Sara Mollicelli

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA:

che la presente deliberazione:

è stata affissa all'albo pretorio comunale il 19.04.2018 per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D. Lgs. 267/2000).
è stata trasmessa, con elenco Prot. n° 851 in data 19.04.2018 ai capigruppo consiliari (art. 125, D.Lgs. 267/2000).

Dalla Residenza comunale, il 19.04.2018

Il Responsabile del Servizio:  
Francesca Petrocelli

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:

è divenuta esecutiva il giorno.....
decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ( art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000).
è stata affissa all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, D.Lgs 267/2000, per 15 giorni consecutivi dal.....al.....

*Dalla Residenza Comunale, il*

**Il Responsabile del Servizio**

*La presente copia è conforme all'originale depositato in atti.*

*Acquaviva d'Isernia, 19.04.2018*

*Il Responsabile del Servizio Amministrativo.*  
*Francesca Petrocelli*