

Pubblicata all'Albo Pretorio Il 21.04.2018 Al n° 40		<i>Deliberazione</i> N° 09
--	--	--------------------------------------

Comune di **ACQUAVIVA D'ISERNIA**

Provincia di Isernia

Originale di **DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

Oggetto: Approvazione bilancio di previsione 2018-2020 e relativi allegati.

L'anno **duemiladiciotto**, il giorno **ventinove**, del mese di **marzo**, alle ore **16,00** nella sala consiliare del comune su intestato.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente ordinamento delle autonomie locali vennero convocati a seduta i componenti del Consiglio Comunale.

All'appello risultano:

			presenti	assenti
<i>1</i>	Francesca Petrocelli	<i>Sindaco</i>	X	
<i>2</i>	Tartaglione Gabriella	<i>Consigliere</i>	X	
<i>3</i>	Petrocelli Ida	<i>Consigliere</i>	X	
<i>4</i>	Petrocelli Melichino	<i>Consigliere</i>	X	
<i>5</i>	Berardi Enrico	<i>Consigliere</i>		X
<i>6</i>	Berardi Angelo	<i>Consigliere</i>	X	
<i>7</i>	Petrocelli Umberto	<i>Consigliere</i>	X	
<i>8</i>	Proni Tommaso	<i>Consigliere</i>	X	
<i>9</i>	Ciummo Alberto	<i>Consigliere</i>	X	
<i>10</i>	Rossi Angelo (07/10/1957)	<i>Consigliere</i>	X	
<i>11</i>	Rossi Angelo (29/06/1944)	<i>Consigliere</i>	X	
		TOTALE	10	1

Partecipa all'adunanza con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 94, comma 4, lett.a) D. Lgs. 267/2000 il Segretario Comunale Dr.ssa **Sara Mollichelli** la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco/Presidente **Francesca Petrocelli**, passa alla trattazione dell'argomento in oggetto.

LETTA la proposta allegata alla presente e depositata agli atti del Consiglio;

UDITI:

1. Il Sindaco che illustra la delibera: “Abbiamo confermato le tariffe dell’anno passato. Il parere del revisore è datato 17/03 ed è stato depositato.”
2. Cons. Rossi A. 1957: “Si può leggere la relazione del Revisore?”
3. Il Sindaco che dà lettura delle conclusioni;
4. Il Cons. Rossi A. 1957: “L’organo di revisione deve verificare che gli atti relativi alla approvazione delle tariffe, delle aliquote e delle imposte siano adottate precedentemente l’approvazione del bilancio. Quindi se la data di relazione del Revisore è del 17/03 come ha potuto verificare la veridicità delle tariffe che sono state approvate in questa seduta?”
5. Tenuto conto che il Cons. Rossi A. 1944 abbandona l’aula per non farvi più ritorno, facendo scendere il numero dei presenti a 9;
6. Il Cons. Ciummo: “Vorrei chiedere informazioni riguardo la posizione dell’Ufficio Tecnico-. E’ stata cambiata la pianta organica e il vecchio TC è stato passato all’Anagrafe. C’è stato un aggravio di spesa?”
7. Sindaco: “Con la mancata corresponsione dell’indennità di responsabilità viene pagata la Convenzione con Rionero per il Servizio Tecnico.”

VISTI:

1. L’art. 174 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che attribuisce alla Giunta comunale il compito di presentare all’organo consiliare lo schema di bilancio di previsione, i relativi allegati e il Documento Unico di Programmazione entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità;
2. l’art. 151 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che fissa al 31 dicembre il termine per l’approvazione, da parte del Consiglio, del bilancio di previsione e dei suoi allegati e che prevede che il termine possa essere differito con decreto del Ministro dell’Interno;
3. il Decreto del Ministero dell’Interno del 09/02/2018 che differisce al 31/03/2018 il termine di approvazione del bilancio di previsione 2018/2020;

4. il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 che fissa i principi dell'ordinamento istituzionale, finanziario e contabile degli enti locali;
5. il Decreto Legislativo n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", così come integrato dal Decreto Legislativo n. 126/2014;
6. il Regolamento di Contabilità che stabilisce la procedura e i tempi per la formazione e approvazione del Bilancio di previsione;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 25 del 16/03/2018 con la quale è stato approvato lo schema di Bilancio di previsione per gli esercizi 2018-2020;

CONSIDERATO CHE

1. con deliberazione della Giunta comunale n. 24 del 16/03/2018 è stato adottato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2018-2020 da presentarsi al Consiglio Comunale;
2. con deliberazione del Consiglio comunale n. 2 approvata nella medesima seduta si è provveduto alla modifica delle aliquote IMU e TASI per il 2018;
3. con deliberazione del Consiglio comunale n. 5 approvata nella medesima seduta si è provveduto alla modifica delle tariffe TARI per il 2018;
4. con deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 16/03/2018 è stata destinata la quota dei proventi derivanti dalle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al Codice della Strada, come previsto dall'art. 208, comma 4 del D. Lgs. 285/92;

DATO ATTO CHE:

1. con deliberazione della Giunta comunale n. 7 del 18/01/2018 sono stati adottati il Programma triennale delle opere pubbliche 2018-2020 e l'Elenco annuale dei lavori pubblici 2018;
2. con deliberazione della Giunta comunale n. 20 del 16/03/2018 è stato adottato il Piano triennale del fabbisogno del personale 2018/2020;
3. con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 approvata nella medesima seduta e in osservanza alle disposizioni dell'art. 58 del D.L. n. 112/2008, convertito con L. n. 133/2008, è stato adottato il Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali per il triennio 2018-2020;

DATO ATTO INOLTRE CHE:

1. ai sensi dell'art. 165, c. 7 del novellato Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, come prima voce dell'entrata degli schemi di bilancio è inserito il fondo pluriennale vincolato, mentre in spesa il fondo pluriennale è incluso nei singoli stanziamenti del bilancio stesso;
2. le previsioni di bilancio sono coerenti con le disposizioni di cui al Decreto legge n. 78/2010 convertito con Legge 122/2010 per quanto riguarda la riduzione dei costi degli apparati amministrativi e le riduzioni di spesa ivi previste;
3. i documenti di programmazione dell'Ente sono stati redatti in conformità ai principi contenuti negli art. 4 e 5 del D. Lgs. n. 150/2009 e sono coerenti con le fasi del ciclo di gestione della performance;
4. con nota del 17/03/2018 registrata al prot. n. 657 l'organo di revisione dei conti ha espresso parere favorevole sullo schema di Bilancio di previsione 2018-2020 e relativi allegati, ai sensi dell'art 239 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

RICHIAMATI INOLTRE:

1. l'articolo 151 comma 1 del decreto legislativo n. 267/2000 (TUEL), così come novellato, che recita: *“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale”*;
2. l'articolo 170, comma 1, del TUEL che reca inoltre: *“Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione [...]”*
3. l'articolo 174, comma 1, del TUEL, così come modificato dall'art. 9-bis del decreto legge n. 113/2016 (convertito con modificazioni dalla legge n. 160/2016) che reca inoltre: *“Lo schema di bilancio di previsione, finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità”*;

VISTA la deliberazione di Consiglio comunale n. 8 approvata nella medesima seduta con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2018-2020;

Acquisiti i pareri favorevoli, di regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile del Servizio di Ragioneria ex artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 e riportati in calce al presente atto;

Con votazione espressa nei modi di legge aventi le seguenti risultanze:

Presenti: 9 (nove)

Favorevoli: 7 (sette)

Contrari: 2 (due – Rossi A. 1957 – Ciummo)

DELIBERA

- 1.di approvare, ai sensi dell'art. 174, comma 3, del d.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10, comma 15, del d.Lgs. n. 118/2011, il bilancio di previsione finanziario 2018-2020, redatto secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 118/1011, così come risulta dall'allegato A) alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
- 2.di dare atto che il bilancio di previsione 2018-2020 risulta coerente con gli obiettivi del pareggio di bilancio, come risulta dal prospetto allegato;
- 3.di dare atto che il bilancio di previsione 2018-2020 garantisce il pareggio generale e rispetta gli equilibri finanziari di cui all'articolo 162, comma 6, del d.Lgs. n. 267/2000 nonché gli equilibri di cui alla legge n. 243/2012;
- 4.di inviare la presente deliberazione, esecutiva ai sensi di legge, al tesoriere comunale, ai sensi dell'art. 216, comma 1 del d.Lgs. n. 267/2000;

Infine, stante l'urgenza di provvedere, all'approvazione del bilancio entro il termine perentorio del 31/03/2018 con votazione aventi le seguenti risultanze: Favorevoli: 7, Contrari: 2 (Rossi A. 57- Ciummo) la presente delibera viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

Letto, Approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
Francesca Petrocelli

Il Segretario Comunale
Sara Mollichelli

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA:

che la presente deliberazione:

è stata affissa all'albo pretorio comunale il 21.04.2018 per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D. Lgs. 267/2000).

Dalla Residenza comunale, il 21.04.2018

Il Responsabile del Servizio:
Francesca Petrocelli

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:

è divenuta esecutiva il giorno.....
decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3.TUEL D. Lgs 267/2000.
È stata dichiarata immediatamente eseguibile ex art. 134, c.4, D. Lgs 267/2000
ha acquistato efficacia il giorno..... avendo il Consiglio confermato l'atto con deliberazione n°in data.....
è stata affissa all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, comma 1, TUEL D. Lgs 267/2000, per 15 giorni consecutivi dal.....al.....

Dalla Residenza Comunale, il.....

Il Responsabile del Servizio

.....

La presente copia è conforme all'originale depositato in atti.

Acquaviva d'Isernia, 21.04.2018

Il Responsabile del Servizio Amministrativo.
F.to Francesca Petrocelli