

Reg. Pubbl. N° 03 del 12.01.2019	Comunicata ai Capigruppo Il 12.01.2019 Prot. n° 86	Deliberazione n° 03
-------------------------------------	--	------------------------

# Comune di ACQUAVIVA D'ISERNIA

## Provincia di Isernia

*Originale* di DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**Oggetto: Anticipazione ordinaria di tesoreria 2019.**

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **nove** del mese di **gennaio**, alle ore **17,15** nella sala delle adunanze del Comune su intestato, ritualmente convocata, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

			Presenti	Assenti
1	<b>Francesca Petrocelli</b>	<i>Sindaco</i>	X	
2	<b>Tartaglione Gabriella</b>	<i>Vicesindaco</i>	X	
3	<b>Petrocelli Ida</b>	<i>Assessore</i>	X	
		TOTALE	3	

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Dr.ssa **Sara Mollicelli**, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco/Presidente Sig. **Francesca Petrocelli**, Sindaco, aperta la seduta passa alla trattazione dell'argomento in oggetto indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso** che il servizio di tesoreria di questo Comune è svolto dalla Banca di Credito Cooperativo di Roma Ag. di Castel di Sangro;

**Ritenuta** l'opportunità, al fine di assicurare la continuità dei servizi comunali ed il normale svolgimento dell'attività amministrativa, di richiedere al Tesoriere una anticipazione da utilizzare, solo nel caso se ne dovesse presentare la necessità, per il pagamento di spese correnti indifferibili, con priorità per il pagamento delle competenze tutte spettanti al personale in servizio nonché per tutte le spese indilazionabili ed urgenti;

**Visto** l'art. 222 del TUEL che testualmente recita:

*1. Il tesoriere, su richiesta dell'ente corredata dalla deliberazione della giunta, concede allo stesso anticipazioni di tesoreria, entro il limite massimo dei tre dodicesimi delle entrate accertate nel penultimo anno precedente, afferenti ai primi tre titoli di entrata del bilancio;*

*2. Gli interessi sulle anticipazioni di tesoreria decorrono dall'effettivo utilizzo delle somme con le modalità previste dalla convenzione di cui all'[articolo 210](#);*

**Dato atto** che il rendiconto esercizio 2017 è stato approvato con deliberazione consiliare n°11 del 10/05/2018;

**Ritenuto** che in pendenza del conseguimento delle entrate proprie dell'Ente o provenienti dallo Stato e dalla Regione, nonché tenuto conto delle nuove disposizioni in materia di gestione di cassa del bilancio comunale, l'anticipazione da richiedere è quella risultante dal seguente prospetto:

Entrate accertate dei primi tre titoli del bilancio esercizio 2017 :

Titolo I.....	€ 139.056,76
Titolo II .....	€ 180.647,54
Titolo III.....	€ 126.468,71
	-----
Totale	€ 446.173,01

**Considerato che** i tre dodicesimi ammontano a € **111.543,25**;

**Visto** il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario, sulla proposta di deliberazione in discussione espresso ai sensi dell'art. 49 TUEL;

Ad unanimità di voti espressi per alzata di mano

### DELIBERA

**Di Chiedere** al Tesoriere comunale: Banca di Credito Cooperativo di Roma Ag. di Castel di Sangro , per l'anno 2019 una anticipazione di cassa fino alla concorrenza di € **111.543,25** per il pagamento delle spese obbligatorie ed indilazionabili come descritto in premessa, previa utilizzazione delle entrate a specifica destinazione ai sensi della Legge 26/4/1983, n° 131;

**Di Subordinare** l'effettivo utilizzo dell'anticipazione all'utilizzazione di eventuali somme vincolate nei limiti e con le modalità previste dalle vigenti disposizioni;

**Di Onerare** il Responsabile del Servizio Finanziario per ogni atto inerente, e/o conseguente a quanto sopra deliberato;

**Di rendere** l'atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma4, T.U. D.Lgs. 18.8.2000, n.267.

**Pareri ex D. Lgs. 267/2000:**

Visto: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile

Il Resp. Serv.Finanziario  
Dott,ssa Katia Garofalo

Visto: si attesta la copertura finanziaria

Il Resp. Serv.Finanziario  
Dott.ssa Katia Garofalo

Approvato e sottoscritto:

**IL SINDACO**  
Francesca Petrocelli

**Il Segretario Comunale**  
Dott.ssa Sara Mollichelli

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA:

che la presente deliberazione:

	è stata affissa all'albo pretorio comunale il 12.01.2019 per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D. Lgs. 267/2000).
	è stata trasmessa, con elenco Prot. n° 86 in data 12.01.2019 ai capigruppo consiliari (art. 125, D.Lgs. 267/2000).

Dalla Residenza comunale, il 12.01.2019

Il Responsabile del Servizio:

Francesca Petrocelli

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:

	è divenuta esecutiva il giorno
	decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ( art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000).
	è stata affissa all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, D.Lgs 267/2000, per 15 giorni consecutivi dal.....al.....

*Dalla Residenza Comunale, il*

**Il Responsabile del Servizio**

*La presente copia è conforme all'originale depositato in atti.*

*Acquaviva d'Isernia, 12.01.2019*

*Il Responsabile del Servizio Amministrativo.*  
*Francesca Petrocelli*