

Reg. Pubbl. N° 40 del 26.04.2019	Comunicata ai Capigruppo Il 26.04.2019 Prot. n° 938	Deliberazione n° 30
-------------------------------------	---	------------------------

# Comune di ACQUAVIVA D'ISERNIA

## Provincia di Isernia

*Originale* di DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**Oggetto: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AL RENDICONTO 2018.**

L'anno *duemiladiciannove* il giorno **ventiquattro** del mese di *aprile*, alle ore 17,30 in cont., nella sala delle adunanze del Comune suintestato, ritualmente convocata, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

			Presenti	Assenti
1	<b>Francesca Petrocelli</b>	<i>Sindaco</i>	X	
2	<b>Melichino Petrocelli</b>	<i>Vicesindaco</i>		X
3	<b>Ida Petrocelli</b>	<i>Assessore</i>	X	
		<b>TOTALE</b>	2	1

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Dr.ssa **Sara Mollichelli**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco/Presidente Sig. **Francesca Petrocelli**, Sindaco, aperta la seduta passa alla trattazione dell'argomento in oggetto indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTO** l'art. 228 c.3 del Tuel 267/2000:

“Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'Ente Locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”;

### **CONSIDERATO**

- che l'art.3, comma 4, del D.Lgs n. 118/2011 prevede che al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria gli Enti Locali provvedono, annualmente, al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento;

- che il prosieguo del citato comma 4 sancisce che possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate, e che possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio, ma non pagate.

Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili;

- che la reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate e che la costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese;

- che le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della Giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente;

- che, infine, al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate.

**PRESO ATTO** che il punto 9.1 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, tra le altre disposizioni testualmente recita:

*“... Il riaccertamento ordinario dei residui trova specifica evidenza nel rendiconto finanziario, ed è effettuato annualmente, con un'unica deliberazione della giunta, previa acquisizione del parere dell'organo di revisione, in vista dell'approvazione del rendiconto.*

*Al solo fine di consentire una corretta re-imputazione all'esercizio in corso di obbligazioni da incassare o pagare necessariamente prima del riaccertamento ordinario, è possibile, con provvedimento del responsabile del servizio finanziario, previa acquisizione del parere dell'organo di revisione, effettuare un riaccertamento parziale di tali residui. La successiva delibera della giunta di riaccertamento dei residui prende atto e recepisce gli effetti degli eventuali riaccertamenti parziali;*

*Si conferma che, come indicato al principio 8, il riaccertamento dei residui, essendo un'attività di*

*natura gestionale, può essere effettuata anche nel corso dell'esercizio provvisorio entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto.*

*In tal caso, la variazione di bilancio necessaria alla reimputazione degli impegni e degli accertamenti all'esercizio in cui le obbligazioni sono esigibili, è effettuata, con delibera di Giunta, a valere dell'ultimo bilancio di previsione approvato. La delibera è trasmessa al tesoriere." ...";*

**RILEVATO** che nell'ambito delle operazioni propedeutiche alla formazione del rendiconto dell'esercizio 2018, il Responsabile del servizio Finanziario ha condotto un'approfondita analisi degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa in base alla normativa di cui al D.Lgs. 118/2011, così da fornire una situazione aggiornata della consistenza dei residui provenienti dalla gestione di competenza dell'esercizio 2018 e precedenti;

**VISTI** gli allegati facenti parte integrante e sostanziale del presente atto:

- A - Elenco Residui da riportare al termine dell'anno 2018 –Entrate- ;
- B - Elenco Residui da riportare al termine dell'anno 2018 –Uscite-;
- C – Variazione di esigibilità ordinaria - parte corrente;
- D - Variazione di esigibilità ordinaria – parte capitale.

**VISTO** il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile espresso ai sensi dell'art.49 del D.Lgs n. 267/2000 dal Responsabile del Servizio Finanziario;

**VISTO** altresì il parere dell'Organo di Revisione contabile, depositato agli atti.

Con votazione favorevole ed unanime espressa nei modi di legge

## **D E L I B E R A**

- 1) di approvare il riaccertamento dei residui attivi e passivi come da allegato A e B al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) di approvare le reimputazioni dei residui esigibili nell'anno di scadenza come da allegato C e D al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

### **ed inoltre con separata votazione**

- 6) di dichiarare la presente delibera immediatamente eseguibile, ai sensi del 4° comma, art. 134 del D.Lgs. 267/00.

**Pareri ex D. Lgs. 267/2000:**

Visto: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.....	Il Resp. Servizio Finanziario Dott.ssa Katia Garofalo
Visto: si attesta la copertura finanziaria.....	Il Resp. Servizio Finanziario Dott.ssa Katia Garofalo

Approvato e sottoscritto:

**IL SINDACO**  
Francesca Petrocelli

**Il Segretario Comunale**  
Sara Mollichelli

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA:

che la presente deliberazione:

	è stata affissa all'albo pretorio comunale il 26.04.2019 per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D. Lgs. 267/2000).
	è stata trasmessa, con elenco Prot.n° 938 in data 26.04.2019 ai capigruppo consiliari (art. 125, D.Lgs. 267/2000).

Dalla Residenza comunale, il 26.04.2019

Il Responsabile del Servizio:

Francesca Petrocelli

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:

	è divenuta esecutiva il giorno.....
	decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000).
	è stata affissa all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, D.Lgs. 267/2000, per 15 giorni consecutivi dal.....al.....

Dalla Residenza Comunale, il.....

**Il Responsabile del Servizio**

.....

*La presente copia è conforme all'originale depositato in atti.*

*Acquaviva d'Isernia, 26.04.2019*

*Il Responsabile del Servizio Amministrativo.*  
*Francesca Petrocelli*