

Publicata all'Albo Pretorio  
Il 26.07.2019  
Al n° 55

Deliberazione  
N° 15

# Comune di ACQUAVIVA D'ISERNIA

## Provincia di Isernia

*Originale* di **DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

**Oggetto: Assestamento generale del Bilancio di previsione 2019/2021 ai sensi dell'art.175, comma 8 e verifica salvaguardia degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art.193, comma 2 del D.Lgs. 267/2000.**

L'anno **duemiladiciannove**, il giorno **ventisei**, del mese di **luglio**, alle ore **10,00** nella sala consiliare del comune su intestato.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente ordinamento delle autonomie locali vennero convocati a seduta i componenti del Consiglio Comunale.

All'appello risultano:

			presenti	assenti
1	<b>Francesca Petrocelli</b>	<i>Sindaco</i>	X	
2	<b>Petrocelli Melichino</b>	<i>Consigliere</i>	X	
3	<b>Petrocelli Ida</b>	<i>Consigliere</i>		X
4	<b>Berardi Enrico</b>	<i>Consigliere</i>		X
5	<b>Petrocelli Umberto</b>	<i>Consigliere</i>	X	
6	<b>Berardi Angelo</b>	<i>Consigliere</i>	X	
7	<b>Proni Tommaso</b>	<i>Consigliere</i>	X	
8	<b>Rossi Silvia</b>	<i>Consigliere</i>		X
9	<b>Rossi Angelo (07/10/1957)</b>	<i>Consigliere</i>		X
10	<b>Rossi Angelo (29/06/1944)</b>	<i>Consigliere</i>		X
11	<b>Di Franco Romina</b>	<i>Consigliere</i>		X
			<b>5</b>	<b>6</b>

Partecipa all'adunanza con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 94, comma 4, lett.a) D. Lgs. 267/2000 il Segretario Comunale Dr.ssa **Sara Mollichelli** la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco/Presidente **Francesca Petrocelli**, passa alla trattazione dell'argomento in oggetto.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Udito il Sindaco che illustra la delibera e il parere del revisore;

RICHIAMATE le deliberazioni n. 07 e n. 08 del 31/03/2019, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 17/04/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e degli obiettivi con assegnazione delle relative risorse finanziarie;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni di Giunta di variazioni al bilancio 2019/2021:

- 1) n. 16 del 19.03.2019 ratificata in Consiglio Comunale con delibera n. 10 del 31.03.2019;

VISTO l'art. 42 del D.Lgs. 267/00 relativo alle attribuzioni del Consiglio Comunale;

VISTO l'art. 175, comma 8, del D.Lgs. n. 167/2000, come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, il quale prevede che: *“Mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il 31 luglio di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva e il fondo di riserva cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio”*;

VISTO l'art. 193, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, il quale testualmente prevede che: *“2. Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, ad adottare, contestualmente:*

- a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;*
  - b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194;*
  - c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui.*
- La deliberazione è allegata al rendiconto dell'esercizio relativo.”*;

RICHIAMATO inoltre il punto 4.2 del principio applicato della programmazione, all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, il quale prevede tra gli atti di programmazione *“lo schema di delibera di assestamento del bilancio, il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio, da presentare al Consiglio entro il 31 luglio di ogni anno”*, prevedendo quindi la coincidenza della salvaguardia degli equilibri e dell'assestamento generale di bilancio;

PRESO ATTO delle variazioni al bilancio approvate con la citata Deliberazioni di Giunta Comunale;

DATO ATTO che allo stato attuale, non vi sono utilizzi delle quote vincolate, accantonate e destinate del risultato di amministrazione del rendiconto 2018;

DATO ATTO che allo stato attuale, a seguito degli atti sopra citati, gli stanziamenti di competenza e di cassa della Missione 20 *“Fondi e accantonamenti”* annualità 2019 sono i seguenti:

- 1) Fondo di riserva: non ancora utilizzato;

RILEVATO che dai dati della gestione di competenza emerge una sostanziale situazione di equilibrio, sia relativamente alla gestione corrente che alla parte in conto capitale;

RILEVATO, per quanto riguarda la gestione dei residui, che si evidenzia un generale equilibrio;

RILEVATO che la gestione di cassa si trova in equilibrio in quanto:

- a) il fondo cassa alla data del 1/1/2019 ammonta a € 237.966,75;
- b) le previsioni assestate di cassa in entrata ammontano a € 392.419,87;
- c) le previsioni assestate di cassa in spesa ammontano a € 299.136,26;
- d) alla data attuale non risulta utilizzata l'anticipazione di tesoreria;
- e) gli incassi previsti entro la fine dell'esercizio consentono di far fronte ai pagamenti delle obbligazioni contratte nei termini previsti dal D.Lgs. n. 231/2002, garantendo altresì un fondo cassa finale positivo;

RITENUTO necessario provvedere ad effettuare il primo assestamento generale di bilancio e la contestuale verifica sul mantenimento degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 175 e dell'art. 193 del D.Lgs. 267/2000;

VISTI:

1. il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;
2. lo Statuto Comunale;
3. il Regolamento dei Contabilità;
4. il parere espresso dal revisore dei conti del 20.07.2019;

con voti favorevoli unanimi espressi nei modi di legge

### **D E L I B E R A**

- 1) Approvare le variazioni di competenza e di cassa al bilancio 2019/2021 che fanno parte integrante della presente deliberazione, come da prospetti contabili allegati;
- 2) Approvare i prospetti contabili riportanti i dati d'interesse del Tesoriere, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione (allegati da n. 1 a n. 3);
- 3) Prendere atto del permanere della coerenza tra il bilancio di previsione e il saldo programmatico del pareggio di bilancio 2019/2021 aggiornato a seguito della presente variazione;
- 4) Prendere atto che, in conseguenza delle attuali variazioni al bilancio di previsione 2019/2021, il pareggio di bilancio e gli equilibri di cui all'art 193, comma 1, D.Lgs. 267/00 risultano essere rispettati, come da allegato n. 3;
- 5) Trasmettere al Tesoriere Comunale la presente deliberazione;
- 6) Darsi atto che il D.U.P. 2019/2021 si intende coerentemente modificato nelle parti interessate alla presente variazione;
- 7) Pubblicare, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013, la presente delibera sul sito istituzionale dell'Ente;
- 8) Trasmettere, a cura del servizio segreteria-affari generali, comunicazione telematica del presente atto ai responsabili di settore.

A norma dell'art.134, comma 4, del decreto legislativo n. 267/2000, con separata votazione ad esito unanime, il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile, considerato che le risorse stanziare con la presente variazione di bilancio debbono essere assegnate ai vari responsabili di settore al fine di poter soddisfare spese urgenti ed indispensabili.

Letto, Approvato e sottoscritto:

IL SINDACO  
Francesca Petrocelli

Il Segretario Comunale  
Sara Mollichelli

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA:

che la presente deliberazione:

è stata affissa all'albo pretorio comunale il 26.07.2019 per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D. Lgs. 267/2000).

Dalla Residenza comunale, il 26.07.2019

Il Responsabile del Servizio:  
Francesca Petrocelli

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:

è divenuta esecutiva il giorno.....
decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3.TUEL D. Lgs 267/2000.
È stata dichiarata immediatamente eseguibile ex art. 134, c.4, D. Lgs 267/2000
ha acquistato efficacia il giorno..... avendo il Consiglio confermato l'atto con deliberazione n°.....in data.....
è stata affissa all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, comma 1, TUEL D. Lgs 267/2000, per 15 giorni consecutivi dal.....al.....

*Dalla Residenza Comunale, il.....*

Il Responsabile del Servizio

.....

*La presente copia è conforme all'originale depositato in atti.*

*Acquaviva d'Isernia, 26.07.2019*

*Il Responsabile del Servizio Amministrativo.*  
Francesca Petrocelli