

# COMUNE DI ACQUAVIVA D'ISERNIA

## Provincia di I S E R N I A

Corso UMBERTO I, 21- cap. 86080- CF 80001830944- tel: 086584260-fax 0865877776- e-mail: acquavivadisernia@libero.it  
www.comune.acquavivadisernia.is.it

Determina n° 44/19

**OGGETTO:** SERVIZIO WHITE BOX. AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA ANNO 2019 .CIG ZA72A33E6F

L'anno DUEMILADICIANNOVE, il giorno 18 del mese di OTTOBRE nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Visto il Decreto Sindacale n 5 del 03.07.2019, di conferimento dell'incarico per la posizione organizzativa di responsabile degli uffici e dei servizi facenti capo al Settore Economico-Finanziario;

Vista la determina n. 73 del 28 dicembre 2018 con la quale veniva affidato l'incarico alla Ditta Halley Sud- Est s.r.l. di Campobasso, per l'attivazione del servizio di white box con trasferimento dati e relative configurazioni, per n.5 postazioni e concessione in comodato d'uso di apparecchiature;

CONSIDERATA la necessità di provvedere per l'anno 2019 all'affidamento del servizio di white box per l'aggiornamento e la protezione dei dati sulle suddette 5 postazioni;

VISTA l'offerta commerciale n. 1734 del 12.07.2019, regolarmente acquisita al protocollo dell'ente, presentata dalla Halley Sud-Est s.r.l. di Campobasso, ditta con la quale questo Comune ha in atto il contratto di manutenzione software ed hardware da diversi anni da cui si evince che la spesa per l'attivazione del suddetto servizio per n. 5 postazioni è di € 1.335,00 oltre IVA al 22%;

CONSIDERATO opportuno procedere all'affidamento diretto della fornitura, per le ragioni di cui sopra;

RICHIAMATO il D.Lgs 18/4/2016 n.50 che prevede all.art.36 comma 2 lettera a), la possibilità di procedere all'affidamento diretto per i servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro;

PRESO ATTO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dal decreto 6 luglio 2012, n.95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n.135, prevede l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ovvero ad altri mercati elettronici istituiti da centrali di committenza, per l'acquisto di beni e servizi in economia, di importo inferiore alla soglia comunitaria, ai sensi dell'art.1 del D.L. n.52/2012 e dell'art.328 D.P.R. n.207/2010;

RILEVATO che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip S.p.A. attraverso il sito "acquistinretepa.it portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione", vi è il ricorso al MEPA ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori attraverso due modalità: l'emissione degli ordini diretti di acquisto (O.d.A) e la richiesta di offerta (R.d.O);

CONSIDERATO che su tale portale è stato individuato il servizio di cui si necessita codice MEPA 5813\_PROT1\_2019;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art.192 del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i. con il presente provvedimento si stabilisce quanto segue:

- Il fine è quello di garantire il servizio di aggiornamento e protezione dati su n. 5 postazioni in comodato d'uso all'Ente;
- L'oggetto dell'affidamento è costituito dal servizio di aggiornamento e protezione dati su n. 5 postazioni per l'anno 2019;
- La modalità di scelta del contraente è la procedura di affidamento diretto;

- L'importo della spesa prevista è di complessivi €. 1.335,00 annui, oltre l'IVA al 22%;
- I termini, le modalità e le condizioni del servizio sono specificate nell'ordine MEPA agli atti d'ufficio;

RITENUTO pertanto di approvare l'ordine diretto di acquisto di detto servizio per un importo totale comprensivo di IVA pari a €. 1.335,00 oltre IVA con la Halley Sud-Est s.r.l. di Campobasso;

RITENUTO quindi dover provvedere all'adozione del preventivo e formale impegno di spesa ai sensi dell'art.183 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267;

DATO ATTO, che per le finalità di cui alla Legge n.136/2010 per il presente atto è stato richiesto apposito Codice identificativo di gara (CIG) ZA72A33E6F; ;

PRESO ATTO che con deliberazione C.C. n.8 del 31/03/2019, resa immediatamente esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2021;

VISTO il Durc attestante la regolarità contributiva della ditta;

VISTO il D.Lgs.vo 267/2000;

VISTO lo Statuto comunale di questo Ente;

VISTO il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

#### D E T E R M I N A

DI AFFIDARE l'incarico alla Ditta Halley Sud- Est s.r.l. di Campobasso, per il servizio di white box anno 2019 con aggiornamento e protezione dati su n.5 postazioni concesse in comodato d'uso a questo Ente;

DI IMPEGNARE la somma complessiva di € 1.628,70 comprensiva di IVA al 22% sui seguenti capitoli:

- € 1.014,70 sul capitolo 1053/1 del bilancio di previsione 2019/2021;
- € 614,00 sul capitolo 1053/3 del bilancio di previsione 2019/2021;

Di dare atto che la ditta affidataria assume tutti gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.n.136/2010;

Di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art.183, comma 8 del TUEL.;

Di dare atto che la spesa è esigibile entro il 31.12.2019;

Di dare atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa (art:151, comma 4, D.Lgs 18.08.2000, n.267):

Di provvedere alla liquidazione della spesa dietro presentazione di regolare fattura elettronica;

Di dare atto che si è proceduto a richiedere all'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, così come disposto dall'art.3 L.136 del 13/08/2010 il codice identificativo di gara (CIG) relativamente al servizio di cui all'oggetto.

Di dare atto che verrà disposta la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente, ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.Lgs n.33/2013.

Il Responsabile del servizio Finanziario  
F.TO Dott.ssa Rosalba Zanca

### **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, attestando la regolarità della presente determinazione e la correttezza dell'azione amministrativa.

Acquaviva d'Isernia, lì 18.10.2019

Il Responsabile del servizio Finanziario  
F.to Dott.ssa Rosalba Zanca

### **PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione.

Acquaviva d'Isernia, lì 18.10.2019

Il Responsabile del servizio Finanziario  
F.to Dott.ssa Rosalba Zanca