

Reg. Pubbl. u. 62	Comunicata Capigruppo 30.07.2020	ai	Deliberazione 41
----------------------	--	----	---------------------

Comune di ACQUAVIVA D'ISERNIA

Provincia di Isernia

Originale di **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Oggetto: Individuazione somme impignorabili II Semestre 2020

Richiamato l'art.1, comma 1, lettera q) del DPCM 8 marzo 2020 ai sensi del quale "sono adottate, in tutti i casi possibili, nello svolgimento di riunioni, modalità di collegamento da remoto con particolare riferimento a strutture sanitarie e sociosanitarie, servizi di pubblica utilità e coordinamenti attivati nell'ambito dell'emergenza COVID-19, comunque garantendo il rispetto della distanza di sicurezza interpersonale di un metro di cui all'allegato l lettera d), ed evitando assembramenti;";

Vista la Direttiva n.2/2020 del Ministro della Pubblica Amministrazione che al punto 4 recita: "4. Eventi aggregativi di qualsiasi natura - Fermo restando quanto previsto dai provvedimenti adottati in attuazione del decreto-legge n. 6 del 2020, le amministrazioni, nell'ambito delle attività indifferibili, svolgono ogni forma di riunione con modalità telematiche o tali da assicurare, nei casi residuali, un adeguato distanziamento come misura precauzionale, al fine di evitare lo spostamento delle persone fisiche e comunque forme di assembramento.";

Ricordata l'ordinanza sindacale n.4 del 14/03/2020 con la quale è stato stabilito lo svolgimento delle sedute di Giunta in teleconferenza attraverso l'utilizzo di sistemi telematici;

Il giorno 29 del mese di Luglio dell'anno 2020, alle ore 17.18 la Giunta Comunale regolarmente convocata mediante avvisi, si è riunita presso la sede comunale come segue:

- a. Sindaco Petrocelli Francesca: presente in sede; all'appello risulta presente**
- b. Assessore Petrocelli Melichino: collegato all'assise da remoto a mezzo dispositivo audiovisivo informatico; all'appello risulta presente**

c. Assessore Petrocelli Ida; collegato all'assise da remoto a mezzo dispositivo audiovisivo informatico; all'appello risulta presente

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante la dott.ssa Sara Mollichelli anch'essa presente presso la sede comunale;

Accertato che tutti i componenti presenti hanno dichiarato espressamente che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti alla seduta, si procede al suo regolare svolgimento

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- ai sensi dell'art.159 del T.U. sull'ordinamento degli enti locali, approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n.267 non sono ammesse procedure di esecuzione e di espropriazione forzata nei confronti degli enti locali presso soggetti diversi dai rispettivi tesoriери;
- ai sensi del medesimo articolo sopra citato, non sono soggette ad esecuzione forzata, a pena di nullità rilevabile anche d'ufficio dal giudice, le somme di competenza degli enti locali destinate al pagamento delle retribuzioni al personale dipendente e dei conseguenti oneri previdenziali per i tre mesi successivi, al pagamento delle rate di mutui e di prestiti obbligazionari scadenti nel semestre in corso ed all'espletamento dei servizi locali indispensabili;

VISTO che con decreto del Ministero dell'Interno in data 28 maggio 1993 sono stati individuati i servizi locali indispensabili dei Comuni;

VISTA la circolare F.L. n° 20 del 12/07/1993;

CONSIDERATO che per l'operatività dei limiti all'esecuzione forzata di cui sopra, è necessario che l'organo esecutivo, con deliberazione da adottarsi per ogni semestre e notificata al tesoriere, quantifichi preventivamente gli importi delle somme destinate alle suddette finalità;

DATO ATTO che sono altresì escluse dall'azione esecutiva le somme di denaro che un'apposita disposizione di Legge o provvedimento amministrativo ne vincoli la destinazione ad un pubblico servizio e, che pertanto, non sono disponibili, se non per fronteggiare temporanee esigenze di cassa, le somme accreditate dalla Stato o dalla Regione per l'espletamento di interventi di investimento nei servizi indispensabili con specifico vincolo di destinazione;

FATTO SALVO ogni altro vincolo stabilito dalla vigente normativa in materia finanziaria e contabile degli enti locali;

RITENUTO pertanto necessario procedere alla quantificazione delle somme di cui sopra per il semestre 01/07/2020 – 31/12/2020;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi sulla proposta dell'atto in esame in ordine alla regolarità tecnica e contabile dai Responsabili dei Servizi interessati, ai sensi dell'art.49 del D.,Lgs. n.267/2000;

Con voti unanimi espressi nei modi e termini di legge,

DELIBERA

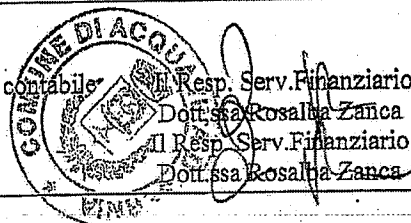
per quanto sopra espresso e considerato,

1. **Di destinare** al pagamento delle retribuzioni al personale dipendente e relativi oneri riflessi per il semestre 01/07/2020 – 31/12/2020 risorse finanziarie non vincolate fino a concorrenza dell'importo di € 62.763,65;
2. **Di destinare** al pagamento delle rate di ammortamento mutui in scadenza tutte le riserve finanziarie, eccedenti quelle occorrenti per gli stipendi, fino alla concorrenza dell'importo di € 30.082,37;
3. **Di destinare**, per il semestre 01/07/2020 – 31/12/2020, per la parte eccedente quelle occorrenti per gli stipendi ed i mutui, tutte le residue risorse finanziarie non vincolate all'espletamento dei servizi indispensabili così come definiti dal D.M. del 28.05.1993 pari ad € 75.000,00;
4. **Di dare atto** che non sono, in ogni caso, ammesse esecuzioni forzate presso i soggetti diversi dal Tesoriere comunale e che gli atti esecutivi eventualmente intrapresi non determinano vincoli sui beni oggetto della procedura espropriativa;
5. **Di notificare** il presente provvedimento al legale rappresentante pro-tempore della tesoreria comunale, BCC di Roma - agenzia di Castel di Sangro;
6. **Di dichiarare** l'immediata eseguibilità ex art. 134 TUEL.

Pareri ex D. Lgs. 267/2000:

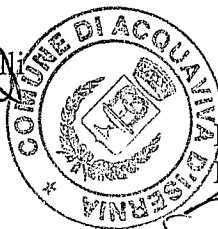
Visto: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile

Visto: si attesta la copertura finanziaria



Approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
Francesca Petrocelli
Francesca Petrocelli



Il Segretario Comunale
Dott.ssa Sara Mollicelli
Sara Mollicelli

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA:

che la presente deliberazione:

è stata affissa all'albo pretorio comunale il 30.07.2020 per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D. Lgs. 267/2000).
è stata trasmessa, con elenco Prot. n° 183A in data 30.07.2020 ai capigruppo consiliari (art. 125, D.Lgs. 267/2000).

Dalla Residenza comunale, il **30.07.2020**



Il Responsabile del Servizio:

Francesca Petrocelli
Francesca Petrocelli

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:

è divenuta esecutiva il giorno.....
decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000).
è stata affissa all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, D.Lgs 267/2000, per 15 giorni consecutivi dal.....al.....

Dalla Residenza Comunale, il

Il Responsabile del Servizio

.....

La presente copia è conforme all'originale depositato in atti.

Acquaviva d'Isernia, **30.07.2020**

Il Responsabile del Servizio Amministrativo.

Francesca Petrocelli
Francesca Petrocelli

